



Die Spessart Tourismus und Marketing GmbH sucht zum 15.8.2021 eine

Teamassistentz (m/w/d)

als Elternzeitvertretung in Teilzeit (50%), befristet bis 28.2.2023

Wer wir sind

Wir sind eine junge Destination Management Organisation, 2016 gegründet, und eine von 10 Destinationen in Hessen. Unser Team sitzt in der historischen Stadt Gelnhausen im Rhein-Main-Gebiet am Rande des Spessarts, nur 30 Minuten von Frankfurt entfernt mit guter Zuganbindung.

Hauptaufgabe ist, die Inspiration für die Region Spessart zu wecken und neue Gäste zu gewinnen. Unsere Leitthemen sind Wandern, Mountainbiken/Radfahren, Kultur und Wohlfühlen sowie Kulinarik. Besonders stolz sind wir, 2017 den Hessischen Tourismuspreis in der Kategorie Digitales Marketing gewonnen zu haben sowie einen internationalen Medienpreis für das Spessart-Magazin auf der ITB 2018. Seit 2020 widmen wir uns auch dem Bereich Standortmarketing sowie sind Partner in einem Forschungsprojekt zum nachhaltigen Tourismus.

Wen wir suchen

Ihr Profil:

- Hochschulstudium in Tourismus, Geographie oder einem verwandten Fach, alternativ kaufmännische Ausbildung
- Organisationstalent
- Strukturiertes Arbeiten
- Offene Persönlichkeit mit Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Überzeugendes und souveränes Auftreten im Umgang mit Partnern und Kunden
- Sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen: Word, Excel, Outlook, PowerPoint

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- allgemeine telefonische und schriftliche Korrespondenz
- Büroorganisation und Terminvereinbarung
- Rechnungsstellung, -kontrolle und Mahnwesen

SPESSART TOURISMUS UND MARKETING GMBH

Seestraße 11 . 63571 Gelnhausen
Sitz: Gelnhausen
Amtsgericht – Registergericht Hanau . HRB 95600
Geschäftsführer: Bernhard Mosbacher

Bankverbindung:
Kreissparkasse Gelnhausen
BIC: HELADEF1GEL
IBAN: DE71 5075 0094 0000 0778 99
USt-IdNr.: DE307078589



- vorbereitende Buchhaltung mit Kontieren
- Vorbereitung und Organisation von Präsentationen und Meetings
- inhaltliche Mitarbeit im Marketing und anderen Bereichen

Was wir bieten

- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Flache Hierarchien und schnelles Feedback
- Ein junges und hochmotiviertes Team
- Eine breit gefächerte und anspruchsvolle Aufgabe
- Eine leistungsgerechte Vergütung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **9.5.2021** mit Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Einstiegsdatum per E-Mail unter dem **Stichwort „Teamassistentz“** an

Franziska Weber
Spessart Tourismus und Marketing GmbH
Seestr. 11, 63571 Gelnhausen

E-Mail: bewerbung@spessart-tourismus.de

www.spessart-tourismus.de

Für telefonische Rückfragen wenden Sie sich bitte an Franziska Weber unter 06051-8877 216.

Gelnhausen, den 21.04.2021